ЗАТВЕРДЖЕНО

педагогічною радою КЗ

«Кам’янська спеціальна

загальноосвітня школа-

інтернат» ЗОР

протокол № 10  від 27.12.2018

**ПОЛОЖЕННЯ**

про слухо-мовний режим Кам'янської спеціальної загальноосвітньої школи-інтернату для дітей з порушеннями слуху

І. Загальні положення.

Це положення регулює сукупність єдиних організаційних і методичних вимог та заходів для учнів, педагогів і всього обслуговуючого персоналу спеціальної школи-інтернату для дітей з психофізичними вадами. Це положення поширюється на всі дошкільні групи та класи (групи), що створюються в установі.

II. Організація слухо-мовного режиму школи.

1. Робота з навчання та корекції мови ведеться вчителями індивідуальної слухової роботи, логопедом, вчителями початкових класів, вчителями-предметниками на уроках, практичним психологом, дефектологами, музичним керівником, фізичним інструктором вихователями в позаурочний час протягом дня.
2. Всі здобувачі освіти з порушеннями слуху повинні бути

слухопротезовані.

1. Використання залишкового слуху є необхідною умовою формування усного мовлення та спілкування здобувачів освіти.
2. Робота з розвитку залишкового слуху (за екраном) повинна проводитися диференційовано з урахуванням особливостей залишкового слуху протягом усіх років навчання здобувачів освіти з порушеннями слуху на всіх уроках вчителів і заняттях вихователів.
3. Робота з розвитку мовлення повинна постійно проводитись педагогами диференційовано з урахуванням індивідуальних особливостей дітей.
4. Мовний матеріал обов'язково оформлюється на стендах, які знаходяться в роздягальні, їдальні, бібліотеці та в кабінеті лікаря, в кожному класі та спальних приміщеннях. Мовний матеріал має поступово ускладнюватись за принципом: «Від знайомого до незнайомого».
5. Дотримання єдиного фонетичного режиму, який передбачає:

а) фонетичну обробку мовного матеріалу (у словах, словосполученнях,  
реченнях необхідно відзначити наголос, орфоепічні правила вимови,  
логічні паузи);

б) підготовку усних мовних виступів (на святах, позакласних заходах,  
тематичних вечорах, конкурсах читців):

* текст виступу (навіть якщо це окремі репліки) повинен бути фонетично оброблений;
* текст надається здобувачам освіти не менш, ніж за 3 тижні до виступу;
* мовні репетиції необхідно проводити не менше ніж за 10 днів до виступу;

• після проведення будь-якого заходу підбиваються підсумки відзначаються сильні і слабкі сторони в підготовці мовних виступів, оцінюється якість мови здобувачів освіти.

1. Обов'язковим є мотивоване мовне спілкування з дітьми в процесі практичної діяльності (режимні моменти, ігрова, навчально - виховна діяльність, створення мовних ситуацій).
2. Обов'язкове проведення фонетичних та мовних зарядок елементів логоритмічних вправ на фронтальних заняттях дефектолога, заняттях вихователя, логопеда (на першому уроці в початковій школі, на початку уроку мови в середній і старшій ланці, на початку самопідготовки).

III. Обов'язки педагогічних працівників

1. Всі педагоги повинні знати:

* основи методики навчання правильної вимови і розвитку слухового сприймання, а саме: стан слуху, сприйняття усного мовлення, стан вимови кожного учня класу, в якому він працює, над чим працює в даний час учитель, який проводить індивідуальні заняття, на які дефекти потрібно звернути увагу; ;
* основи фонетики;
* механізм мовного дихання;
* артикуляції звуків, механізм наголосу;
* добре чути особливості вимови учнів, розпізнавати дефекти мови;
* вміти визначати характер дефекту та його причини;
* володіти методами та прийомами корекції дефектної звуковимови;
* дотримуватись єдиних вимог до своєї мови (мова вчителя, вихователя повинна бути чіткою, грамотною, зрозумілою для учнів);
* вміти обирати ефективні для кожного учня прийоми та технічні засоби, вірно використовуючи збережені аналізатори;
* знати особливості формування вимови у дітей з кохлеарним імплантом;
* володіти українською жестовою мовою.

2. Всі педагогічні працівники школи-інтернату повинні вміти:

* дати здобувачам освіти рекомендації щодо використання індивідуального слухового апарату та кохлеарного імпланту;
* домагатися від здобувачів освіти правильної звуковимови, правильного мовного дихання, дотримання словесного та логічного наголосу, темпу мовлення;
* контролювати правильну вимову і граматичну будову мовної одиниці у здобувачів освіти, допомагати учневі опановувати прийоми самоконтролю в процесі мовного спілкування.
* в процесі мовного спілкування надати можливість здобувачам освіти з порушеннями слуху зчитати мову з губ того, хто говорить (артикуляція повинна бути чіткою, зрозумілою і доступною;
* здійснювати формування мовлення у здобувачів освіти з кохлеарним імплантом в процесі їх діяльності: самообслуговування, ігор, посильної праці. Слова і вислови, які дитина при цьому засвоює лише на слух сприймаються нею свідомо. Вони розуміють, що кожне слово означає певну дію або предмет, що завдяки слову можна задовольнити свої потреби й інтереси.
* враховувати доцільність та об`єм використання жестової мови під час спілкування зі здобувачами освіти з порушеннями слуху: важкі порушення слуху – жест читання таблички самостійна вимова лексичного матеріалу, виражені порушення слуху – дактильна азбука (для уточненн правильної звуковимови) самостійна вимова лексичного матеріалу.

3. Всі педагоги несуть відповідальність за:

- організацію мотивованого мовного спілкування зі здобувачами освіти в процесі практичної діяльності;

* формування потреби в мовному спілкуванні (організація мовних конференцій, позакласних заходів, літературних вечорів, проведення зустрічей, тощо);
* обов'язкове використання здобувачами освіти школи індивідуальних слухових апаратів;
* підтримку всіх проявів мови, спонукання здобувачів освіти до активного застосування мови;
* систематичне здійснення суворого контролю за всіма сторонами усного мовлення здобувачів освіти із залученням збережених аналізаторів, вчасне виправлення помилок у вимові;
* рівень проведення фонетичної та мовної зарядки;
* за засвоєння мовного мінімуму;
* дотримання єдиного фонетичного режиму;
* оформлення необхідної документації.

4. Вчителі-сурдопедагоги, логопед несуть відповідальність за:

* наявність на кожного здобувача освіти карти мовного розвитку, яка показує динаміку формування вимови і РСС з підготовчого по 12 кл;
* наявність на вчительському столі профілів вимови учнів класу;
* ведення фонетичних щоденників здобувачів освіти для індивідуальної роботи з формування вимови і РСС.

5. Вчителі початкових класів та учителі-мовники несуть відповідальність  
за:

* наявність у кожному класі мовних куточків і вчасне їх оформлення;
* наявність затвердженого плану проведення фонетичних та мовних зарядок в класі.

IV. Учасники освітнього процесу

Директор, заступники директора, вчитель-дефектолог слухового кабінету, вчителі-дефектологи, вчителі початкової школи, вчителі-предметники, вихователі, батьки, здобувачі освіти, обслуговуючий персонал школи-інтернату.

V. Управління

Адміністрація школи-інтернату управляє і контролює систематичне здійснення всіма педагогами школи суворого дотримання слухо-мовного режиму школи.